



国家自然科学基金委员会

组织间国际（地区）合作研究与交流项目 申请路径说明

国际科研资助部

1. 指南发布与注意事项

■ 指南发布时间分布在全年时段，请关注NSFC官方网站

<https://www.nsf.gov.cn/p1/2828/2831/tzgg11.html>



国家自然科学基金委员会
NATIONAL NATURAL SCIENCE FOUNDATION OF CHINA

网站地图 English 无障碍

网站导航：首页 | 机构概况 | 政策法规 | 申请资助 | **国际合作** | 共享传播 | 信息公开 | 专题栏目

国际合作局

部门简介 | 机构设置 | **通知公告** | 管理办法 | 协议介绍 | 进程简表

■ 通知公告

- 2026年度国家自然科学基金委员会与京港学术交流中心合作交流项目指南 2026-02-11
- 2026年度国家自然科学基金委员会与俄罗斯科学基金会合作研究项目指南 2026-02-02
- 2026年度国家自然科学基金委员会与韩国国家研究基金会合作交流与双边研讨会项目指南 2026-01-23
- 2026年度国家自然科学基金委员会与“东亚峰会合作研究计划”（e-ASIA）合作研究项目指南 2026-01-23
- 2026年度国家自然科学基金外国学者研究基金项目指南 2026-01-20
- 2026年度国家自然科学基金合作创新研究团队项目指南 2026-01-20
- 2026年度国家自然科学基金委员会与澳门科学技术发展基金联合科研资助基金合作研究项目指南 2025-12-18

1. 指南发布与注意事项

■ 可从下列链接查看申请注意事项

<https://www.nsf.gov.cn/p1/2860/3571/zysx1.html>



国家自然科学基金委员会
NATIONAL NATURAL SCIENCE FOUNDATION OF CHINA

网站地图 English 无障碍



■ 注意事项

- 组织间国际（地区）合作交流项目申请注意事项  2026-03-20
- 组织间国际（地区）合作研究项目申请注意事项  2026-03-20
- 合作创新研究团队项目申请常见问题解答 2026-02-19
- 外国学者研究基金项目申请常见问题解答 2026-02-19
- 合作创新研究团队项目申请路径说明 2025-02-19
- 外国学者研究基金项目申请路径说明 2025-02-19

2. 申报说明（组织间合作研究项目）

■ 申请人条件

- 具有高级专业技术职务（职称）。
- 作为负责人正在承担或承担过3年期（含）以上国家自然科学基金项目。

■ 限项规定

- 申请人同年只能**申请1项**国际（地区）合作研究项目（不予受理项目不计入）。
- 正在承担国际（地区）合作研究项目的负责人，不得作为申请人申请该类项目（自2026年起，申请当年资助期满的项目不计入统计范围）。
- 指南中资助强度直接费用超过200万元/项的组织间国际（地区）合作研究项目（仅限作为申请人申请和作为负责人承担，作为主要参与者不限）计入申请和承担项目总数范围，不以个人申请资助强度为参考。特殊情况以具体指南要求为准。
- “国家自然科学基金年度项目指南”规定的其他限项情况。

■ 其他申报说明

- 单方提交的申请将不予受理。
- 中方国内合作单位数量**不得超过2个**。
- 指南中关于附件的说明。

2. 申报说明（组织间合作交流项目）

■ 申请人条件

- 正在承担（主持人或参与者）3年期（含）以上国家自然科学基金项目，并必须依托该项目进行申请。

■ 限项规定

- 本类项目不计入申请和承担项目总数范围。
- 本类项目不受“申请人同年只能申请1项同类型项目”规定的限制。
- 作为申请人申请和作为项目负责人正在承担的另一协议框架下的合作交流项目，合计限1项。
- “国家自然科学基金年度项目指南”中关于申请数量的其他限制。

■ 其他申报说明

- 单方提交的申请将不予受理，指南另外说明的除外。
- 中方国内合作单位数量**不得超过2个**。
- 指南中关于附件的说明。

3. 申请路径

登录 NSFC 科学基金网络信息系统 (<https://grants.nsf.gov.cn/>) 点击“申请与受理”

The screenshot shows the NSFC Science Fund Network Information System login platform. The top navigation bar includes the NSFC logo, the title '科学基金网络信息系统登录平台', and several menu items: '首页' (Home), '个人信息管理' (Personal Information Management), '个人成果' (Personal Achievements), '科研简历' (Research Resume), '账号管理' (Account Management), '项目指南' (Project Guide), and '在线咨询' (Online Consultation). The main content area is divided into two sections: '项目管理' (Project Management) and '评审管理' (Review Management). The '项目管理' section contains a grid of icons for various functions: '项目指南' (Guide to Programs), '申请与受理' (Application & Receipt), 'RFIS Application' (RFIS Application), '项目批准' (Grant Approval), '在研与结题' (Progress & Completion), '查询与统计' (Search & Statistics), '大数据知识服务' (Big Data Knowledge Service), '开放获取仓储平台' (Open Access Repository Platform), and '成果转化平台' (成果转化平台). The '申请与受理' icon is circled in red. The '评审管理' section contains an icon for '评议与评审' (Evaluation and Review). On the left side, there is a sidebar with a user profile and a '维护个人信息' (Maintain Personal Information) section with four items: '01 基本信息' (Basic Information), '02 科研主页' (Academic Page), '03 个人成果' (Scientific Achievements), and '04 科研简历' (Research Resume).

3. 申请路径

点击“创建新简历”，并选择“申报普通类 (General)”进行简历编辑

简历列表 (Resume List) 每个人最多拥有5份有效简历 (注:已作废简历不计入) (Up to 5 resumes per person)

创建新简历 (Create New Resume)

序号	简历名称	简历类别	创建年份	提交状态	创建时间	操作
----	------	------	------	------	------	----

创建新简历 (Create New Resume)

* 简历类别 (Resume Type)

- 申报普通类 (General)
- 申报高层次人才类 (青年B类、青年A类、创新群体和卓越群体项目、RFIS-II、RFIS-III、ICFCRT)
(Resume for YSF-B, YSF-A, CRGF, BSCP, RFIS-II, RFIS-III, ICFCRT)
- 申报优秀 (海外) 专用 (Resume for EYSF-Overseas)

* 简历名称 (Resume Title)

组织间国际 (地区) 合作项目

取消 (Cancel)

下一步 (Next)

3. 申请路径

点击“在线申请”，再点击“新增项目申请”



国家自然科学基金委员会
NATIONAL NATURAL SCIENCE FOUNDATION OF CHINA

科学基金网络信息系统



首页

申请与受理

项目批准

在研与结题

查询与统计

管理

办事快捷通道



在线申请



填写项目计划书



填写进展报告



填写结题报告



国际合作项目管理



全文反馈意见查询



材料收集

📄 申请书填写列表（如何填报项目申请书）

项目名称/依托单位/资助类别/起止时间/申请经费（万元）

申报年度

状态/提交时间

操作/截止时间

⚠️ 没有查询到记录。

+ 新增项目申请

3. 申请路径

点击“申请普通科学部项目”

国家自然科学基金委员会
NATIONAL NATURAL SCIENCE FOUNDATION OF CHINA

科学基金网络信息系统

在线咨询

首页 | 申请与受理 | 项目批准 | 在研与结题 | 查询与统计 | 管理

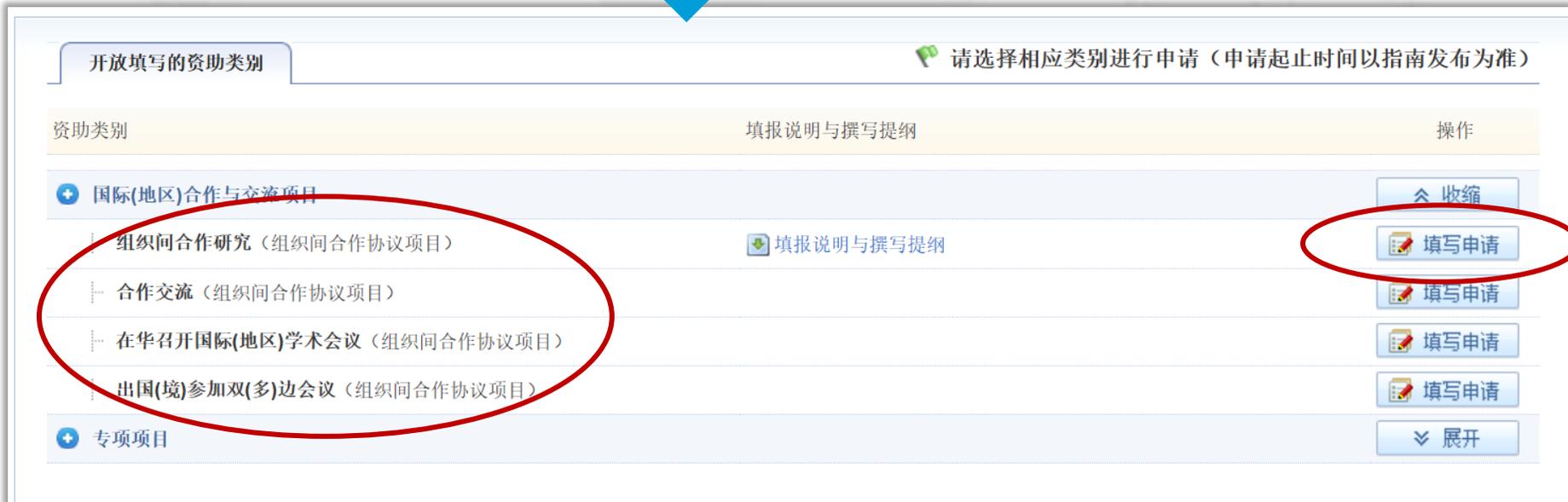
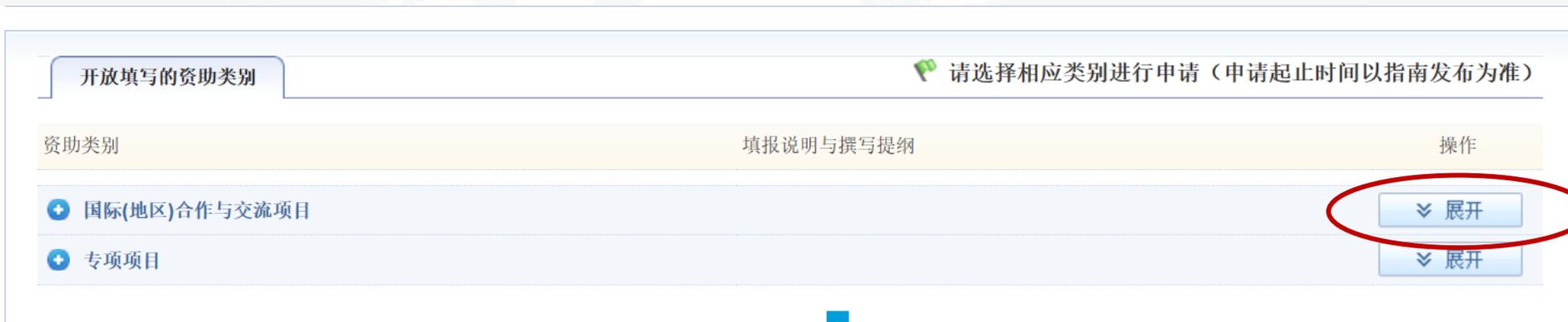
项目申请 ▾ | 不予受理管理 ▾

在线申请 | 国际合作项目管理 | 国际合作批准申请权限 | 原创项目预申请 |

*请选择申请项目所属科学部: **申请普通科学部项目** | 申请交叉科学部项目

3. 申请路径

在“国际（地区）合作与交流项目”右侧点击“展开”按钮；选择合适的资助类别，在右侧点击“填写申请”按钮



3. 申请路径

进入“请选择合作协议”界面，在下拉菜单中选择要申报项目的合作协议；输入依托的基金项目批准号；点击“进入填写页面”按钮

项目申请 ▾ 不予受理管理 ▾

[在线申请](#) | [国际合作项目管理](#) | [国际合作批准申请权限](#) | [原创项目预申请](#) |

请选择合作协议: ▾

1、请输入您要依托的基金项目批准号: (请输入作为项目负责人正在承担或者承担过3年期以上科学基金资助项目的批准号)

2、是否优秀青年科学基金项目（海外）等入选者: 是 否 (如您已满足条件1, 请忽略此项)

[进入填写页面](#) [返回](#)

3. 申请路径

合作交流项目如果依托**参与项目**进行申请，需**所依托项目负责人**在“申请与受理”栏目点击“国际合作批准申请权限”，进行权限分配



This screenshot shows the '项目列表' (Project List) table. The table has four columns: 批准号/项目名称/依托单位/资助类别/起止时间/项目经费 (万元), 项目年度, 状态, and 操作. The first row contains the values: XXX, XXX, 在研, and 分配申请权限. The '分配申请权限' button in the '操作' column is circled in red.

批准号/项目名称/依托单位/资助类别/起止时间/项目经费 (万元)	项目年度	状态	操作
XXX	XXX	在研	分配申请权限

4. 项目申请书

国际(地区)合作与交流项目-项目申请书

项目基本信息		境内人员	境外合作人员	资金预算表	正文	附件	
*项目名称:	<input type="text" value="申请代码1请根据指南要求填写"/>						
*英文名称:	<input type="text"/>						
*申请代码1:	<input type="text"/>			申请代码2:	<input type="text"/>		
亚类说明:	组织间合作研究			附注说明:	NSFC- XXX		
依托基金项目:							
*依托单位名称:	<input type="text"/>					点击修改图标可修改依托单位	
院系所:	<input type="text"/>					如果院系没有找到, 直接输入即可	
所用实验室:	<input type="text"/>						
*开始日期:	<input type="text"/>		*结束日期:		<input type="text"/>		
*主要合作国别和地区:	<input type="text"/>					▼	
其他合作国别和地区1:	<input type="text"/>			其他合作国别和地区2:	<input type="text"/>		▼
其他合作国别和地区3:	<input type="text"/>			其他合作国别和地区4:	<input type="text"/>		▼
*研究方向:	<input type="text"/>					▼	
*研究属性:	<input type="radio"/> 自由探索类基础研究					<input type="radio"/> 目标导向类基础研究	

4. 项目申请书

国际(地区)合作与交流项目-项目申请书

项目基本信息

境内人员

境外合作人员

资金预算表

正文

附件

*境外人员列表

选择	姓名	电子邮箱	手机	职称	单位名称
----	----	------	----	----	------

添加

上移

下移

编辑

删除

境外人员列表第一人必须为外方PI

合作者近五年发表的与本项目有关的五篇题录和科研获奖情况

选择	类别	名称	主要作者/获奖者	说明	是否标注
----	----	----	----------	----	------

添加

上移

下移

编辑

删除

合作者学术背景介绍及合作方机构介绍（限4000个字符）

4. 项目申请书

国际(地区)合作与交流项目-项目申请书

项目基本信息

境内人员

境外合作人员

资金预算表

正文

附件

附件列表

选择	序号	附件类型	附件名称	备注	上传日期	操作
----	----	------	------	----	------	----

请注意：严禁在本互联网非涉密平台处理、传输国家秘密，请确认扫描、传输的文件资料不涉及国家秘密！

添加附件

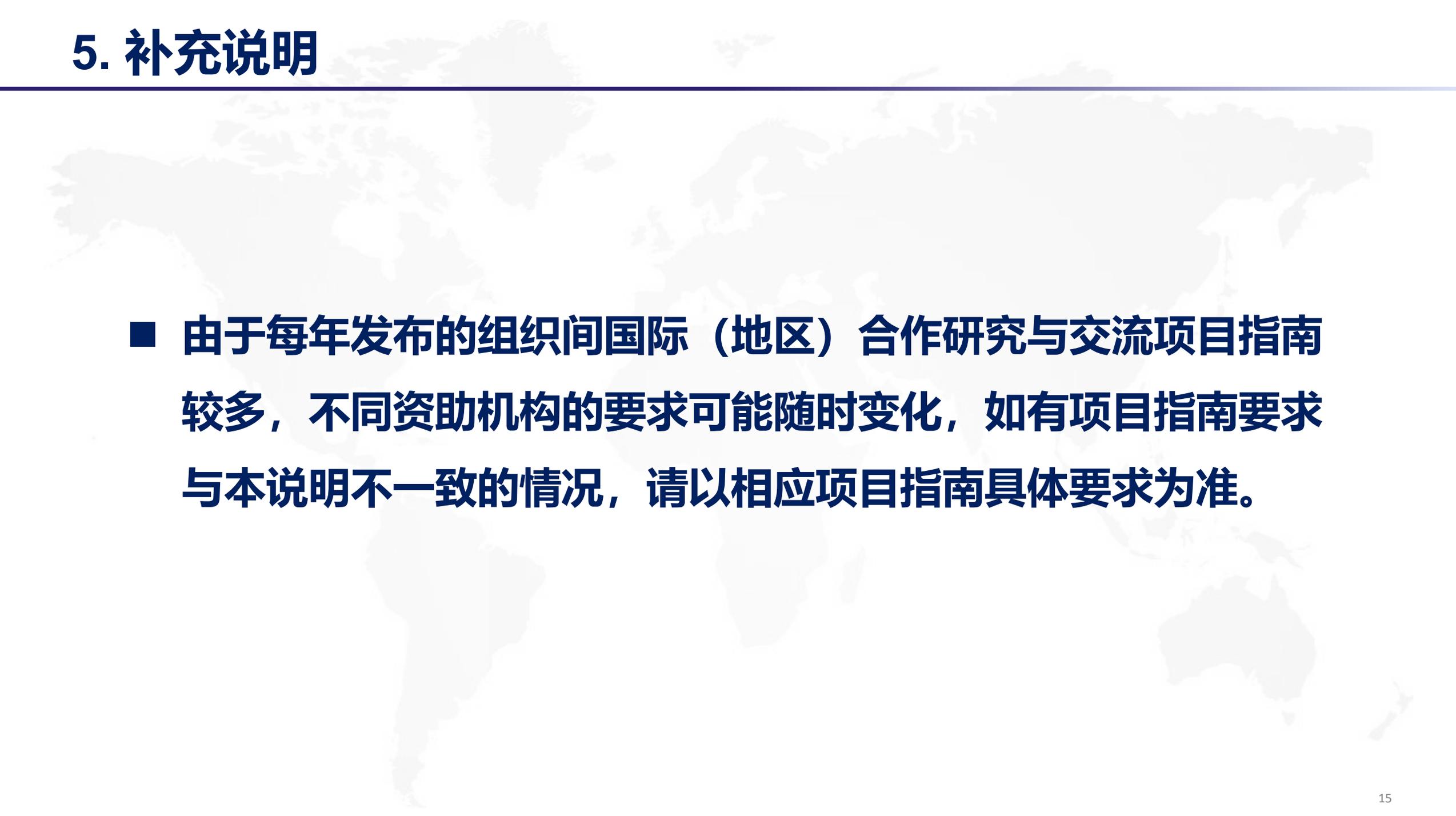
上移

下移

删除

指南要求的附件必须上传

5. 补充说明



- **由于每年发布的组织间国际（地区）合作研究与交流项目指南较多，不同资助机构的要求可能随时变化，如有项目指南要求与本说明不一致的情况，请以相应项目指南具体要求为准。**



谢谢!

国际科研资助部

Department of International Programs